

HOTĂRÂRE

privind concesionarea prin licitatie publica a imobilului in suprafata de 1494 mp lot 1 situat in intravilanul localitatii Copacele comuna Copacele judetul Caras Severin identificat prin CF nr. 30388 nr. Cad/top. 30388

Consiliul local al Comunei Copăcele, întrunit în ședință ordinară de lucru în data de 15.03.2021;

Ținând cont de:

- avizul comisiei de specialitate;
- expunerea de motive a Primarului;
- imobilul in suprafata de 1494 mp lot 1 din extrasul CF nr. 30388 nr. Cad/top. 30388 situat in intravilanul localitatii Copacele;

În temeiul art. 108 lit. b), art. 129 alin. (2) lit. c) alin. (4) lit. f), art. 134 alin. (1) lit. a) alin. (3) lit. a), art. 196 alin. (1) lit. b) si art. 302 si urm. din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aproba concesionarea prin licitatie publica a imobilului in suprafata de 1494 mp lot 1 situat in intravilanul localitatii Copacele comuna Copacele judetul Caras Severin identificat prin CF nr. 30388 nr. Cad/top. 30388.

Art. 2 Durata concesionarii, taxa de participare la licitatie, pretul de pornire al licitatiei (redeventei), precum si procedura de licitatie vor fi stabilite prin caietul de sarcini prevazut in Anexa 1 la prezenta hotarare, in conformitate cu prevederile art. 302 si urm. din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul comunei Copacele si aparatului de specialitate al Primariei comunei Copacele.

Art. 4. Prezenta hotărâre se comunica:

- Instituției Prefectului - Județul Caraș-Severin;
- Primarului comunei Copacele si aparatului de specialitate al Primariei comunei Copacele;
- se afișează la sediul Primariei Comunei Copăcele.

PRESEDINTE DE SEDINTA

IHNATIȘIN ION



P. SECRETAR GENERAL

DOMANEANTU ALEXANDRU IOAN

ROMANIA
JUDETUL CARAS-SEVERIN
CONSILIUL LOCAL COPACELE
Anexa nr. 1 la HCL 7 din 15.03.2021

CAIET DE SARCINI

privind concesionarea prin licitatie publica a imobilului in suprafata de 1494 mp lot 1 situat in intravilanul localitatii Copacele comuna Copacele judetul Caras Severin identificat prin CF nr. 30388 nr. Cad/top. 30388

1. Date tehnice ale imobilului: Imobilul in suprafata de 1494 mp lot 1 ce urmeaza a fi concesionat se afla in proprietatea comunei Copacele si administrarea Consiliului local al comunei Copacele, poate fi concesionat de persoane fizice sau juridice si este situat in intravilanul localitatii Copacele, comuna Copacele si inregistrat in CF 30388 Copacele, in suprafata de 1494 mp lot 1.

2. Durata de concesionare este de 49 ani, cu posibilitate de prelungire in conditiile legislatiei in vigoare.

3. Redeventa minima a licitatiei publice este de **2500 lei/an,** iar criteriile de atribuire a contractului de concesiune sunt urmatoarele:

- a) cel mai mare nivel al redeventei;
- b) capacitatea economico-financiara a ofertantilor;
- c) protectia mediului inconjurator;
- d) conditii specifice impuse de natura bunului concesionat.

4. Primaria Comunei Copacele in calitate de cedent, va preda terenul liber de orice sarcina catre concesionar.

5. Beneficiarul in calitate de concesionar va folosi terenul corespunzator destinatiei pentru care il concesioneaza si se obliga sa nu subconcesioneze imobilul.

6. Concesionarul se obliga sa plateasca taxele anuale de concesionare in conditiile si termenele stipulate in contractul de concesionare. De asemenea va suporta si toate celelalte taxe legale legate de terenul concesionat (de exemplu: impozitul asupra terenului) si contravaloarea caietului de sarcini: **50 de lei (taxa de participare la licitatie).**

7. La incetarea contractului de concesiune, imobilul va fi predate cedentului (proprietarului).

8. Tipul de licitatie propus pentru concesionarea terenurilor in cauza este licitatie publica prin oferte depuse in plic sigilat de catre ofertanti, in termenele si conditiile stabilite de catre cedent (proprietar) in anuntul licitatiei si documentele necesare concesionarii.

9. Reguli privind oferta:

- (1) Ofertantul are obligatia de a elabora oferta in conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire.
- (2) Ofertele se redacteaza in limba romana.
- (3) Ofertele se depun la sediul concedentului sau la locul precizat in anuntul de licitatie, in doua plicuri sigilate, unul exterior si unul interior, care se inregistreaza de concedent, in ordinea primirii lor, in registrul Oferte, precizandu-se data si ora.
- (4) Pe plicul exterior se va indica obiectul concesiunii pentru care este depusa oferta. Plicul exterior va trebui sa contina:

- a) o fisa cu informatii privind ofertantul si o declaratie de participare, semnata de ofertant, fara ingrosari, stersaturi sau modificari;
 - b) acte doveditoare privind calitatile si capacitatile ofertantilor, conform solicitarilor concedentului;
 - c) acte doveditoare privind intrarea in posesia caietului de sarcini.
- (5) Pe plicul interior, care contine oferta propriu-zisa, se inscriu numele sau denumirea ofertantului, precum si domiciliul sau sediul social al acestuia, dupa caz.
- (6) Oferta va fi depusa intr-un numar de exemplare stabilit de catre concedent si prevazut in anuntul de licitatie. Fiecare exemplar al ofertei trebuie sa fie semnat de catre ofertant.
- (7) Fiecare participant poate depune doar o singura oferta.
- (8) Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de concedent.
- (9) Persoana interesata are obligatia de a depune oferta la adresa si pana la data-limita pentru depunere, stabilite in anuntul procedurii.
- (10) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina persoanei interesate.
- (11) Oferta depusa la o alta adresa a concedentului decat cea stabilita sau dupa expirarea datei-limita pentru depunere se returneaza nedeschisa.
- (12) Continutul ofertelor trebuie sa ramana confidential pana la data stabilita pentru deschiderea acestora, concedentul urmand a lua cunostinta de continutul respectivelor oferte numai dupa aceasta data.

10. Determinarea ofertei castigatoare

- (1) Concedentul are obligatia de a stabili oferta castigatoare pe baza criteriului/criteriilor de atribuire precizate in documentatia de atribuire.
- (2) Pe parcursul aplicarii procedurii de atribuire, concedentul are dreptul de a solicita clarificari si, dupa caz, completari ale documentelor prezentate de ofertanti pentru demonstrarea conformitatii ofertei cu cerintele solicitate.
- (3) Solicitarea de clarificari este propusa de catre comisia de evaluare si se transmite de catre concedent ofertantilor in termen de 3 zile lucratoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.
- (4) Ofertantii trebuie sa raspunda la solicitarea concedentului in termen de 3 zile lucratoare de la primirea acesteia.
- (5) Concedentul nu are dreptul ca prin clarificarile ori completarile solicitate sa determine aparitia unui avantaj in favoarea unui ofertant.
- (6) Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare in ziua fixata pentru deschiderea lor, prevazuta in anuntul de licitatie.
- (7) Dupa deschiderea plicurilor exterioare in sedinta publica, comisia de evaluare elimina ofertele care nu contin totalitatea documentelor si a datelor prevazute la art. 316 alin. (2)-(5).
- (8) Pentru continuarea desfasurarii procedurii de licitatie este necesar ca dupa deschiderea plicurilor exterioare cel putin doua oferte sa intruneasca conditiile prevazute la art. 316 alin. (4).
- (9) Dupa analizarea continutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare intocmeste procesul-verbal in care se va preciza rezultatul analizei.
- (10) Deschiderea plicurilor interioare se face numai dupa semnarea procesului-verbal prevazut la alin. (9) de catre toti membrii comisiei de evaluare si de catre ofertanti.

- (11) Sunt considerate oferte valabile oferte care indeplinesc criteriile de valabilitate prevazute in caietul de sarcini al concesiunii.
- (12) In urma analizarii ofertelor de catre comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia intocmeste un proces-verbal in care mentioneaza ofertele valabile, ofertele care nu indeplinesc criteriile de valabilitate si motivele excluderii acestora din urma de la procedura de atribuire. Procesul-verbal se semneaza de catre toti membrii comisiei de evaluare.
- (13) In baza procesului-verbal care indeplineste conditiile prevazute la alin. (12), comisia de evaluare intocmeste, in termen de o zi lucratoare, un raport pe care il transmite concedentului.
- (14) In termen de 3 zile lucratoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, concedentul informeaza, in scris, cu confirmare de primire, ofertantii ale caror oferte au fost excluse, indicand motivele excluderii.
- (15) Raportul prevazut la alin. (13) se depune la dosarul concesiunii.
- (16) Comisia de evaluare stabileste punctajul fiecarei oferte, tinand seama de ponderile prevazute la art. 318 alin. (2). Oferta castigatoare este oferta care intruneste cel mai mare punctaj in urma aplicarii criteriilor de atribuire.
- (17) In cazul in care exista punctaje egale intre ofertantii clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face in functie de punctajul obtinut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar in cazul egalitatii in continuare, departajarea se va face in functie de punctajul obtinut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare dupa acesta.
- (18) Pe baza evaluarii ofertelor secretarul comisiei de evaluare intocmeste procesul-verbal care trebuie semnat de toti membrii comisiei.
- (19) In baza procesului-verbal care indeplineste conditiile prevazute la alin. (12), comisia de evaluare intocmeste, in termen de o zi lucratoare, un raport pe care il transmite concedentului.
- (20) Concedentul are obligatia de a incheia contractul de concesiune de bunuri proprietate publica cu ofertantul a carui oferta a fost stabilita ca fiind castigatoare.

11. Incheierea contractului de concesiune de bunuri proprietate publica

- (1) Contractul de concesiune de bunuri proprietate publica se incheie in forma scrisa, sub sanctiunea nulitatii.
- (2) Predarea-primirea bunului se face pe baza de proces-verbal.

12. Solutionarea litigiilor

Solutionarea litigiilor aparute in legatura cu atribuirea, incheierea, executarea, modificarea si incetarea contractului de concesiune de bunuri proprietate publica, precum si a celor privind acordarea de despagubiri se realizeaza potrivit prevederilor legislatiei privind contenciosul administrativ.

PRESEDINTE DE SEDINTA
IHNATIȘIN ION



P. SECRETAR GENERAL
DOMANEANTU ALEXANDRU IOAN

A handwritten signature in black ink, consisting of several fluid, overlapping strokes.